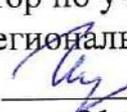


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.09.2022 13:04:57
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию
 Шульман М.Г.
«31» августа 2022 г.

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Укрупненная группа направлений и специальностей

38.00.00 Экономика и управление

Направление

38.03.04 Государственная и муниципальная служба

Профиль

Государственная и муниципальная служба

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Калуга
2022

Введение в специальность

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Введение в специальность» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Введение в специальность». Дисциплина дает целостное представление о зарождении и развитии системы государственного и муниципального управления в нашей стране, а также подготовке специалистов – управленцев в этой области.

Цель изучения дисциплины заключается в формировании у студентов мотивационного комплекса для более эффективного усвоения знаний, получения соответствующих профессиональных умений и навыков в области государственного и муниципального управления.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. Ознакомление студентов с методологией и содержанием федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) «бакалавр»).

2. Получение студентами представления об основных проблемах, стоящих перед государственным и муниципальным управлением в России.

3. Освоение основных понятий и терминов в области государственного и муниципального управления.

4. Овладение студентами основами знаний о структуре и функциях государственного и муниципального управления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть/ часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блок1 учебных планов по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление бакалавриата.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре, зачет.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК 4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

ПК 3 Обладание навыками предоставления услуг в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)", утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-4	ОПК 4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности,	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-4.2 Способен осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу	
		ОПК 4.3 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	
ПК-3	ПК 3 Обладание навыками предоставления услуг в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления	ПК 3.1 Обладание навыками предоставления услуг в сфере государственного управления	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК 3.2 Обладание навыками предоставления услуг в сфере муниципального управления	
		ПК 3.3 Обладание навыками предоставления услуг в сфере корпоративного управления	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	

Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	8
Аудиторная работа (всего):	32	8
в том числе:		
Лекции	16	4
семинары, практические занятия	16	4
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	76	60
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой)	+	4

Всеобщая история

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Всеобщая история» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и уровню высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 № 1016 .

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Всеобщая история». Дисциплина дает целостное представление об этапах исторического развития всеобщей истории.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока 1 учебных планов по направлению 38.03.02 «Менеджмент», уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре для очной формы обучения; на 1 курсе во 2 семестре, для очно-заочной формы обучения; на 1 курсе во 2 семестре, для заочной форм обучения; форма контроля у всех - экзамен.

Цель изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в современных условиях.

Задачи:

- формирование у студентов восприятия всеобщей истории, как национальных государств с исторически сложившимися разнообразными этническими и религиозными составами населения и региональной спецификой;
- формирование у студентов умения анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития человечества в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.
- формирование умения демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям развития человеческих общностей в контексте всемирной истории.
- формирование владения конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их

социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.

- формирование владением сознательно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 - Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и уровню высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 № 1016 , соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает всеобщую историю человечества, национальных государств с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.</p> <p>УК-5.2. Умеет анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития человечества в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.</p> <p>УК-5.3. Умеет демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям человеческих сообществ.</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>

		УК-5.4. Владеть навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учета их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.	
		УК-5.5. Владеть навыками сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированно обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера.	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	24	16	8
Аудиторная работа (всего):	24	16	8
в том числе:			
Лекции	8	8	4
семинары, практические занятия	16	8	4
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	39	38	55
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	9	18	9

Геополитика

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Геополитика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Геополитика». Дисциплина дает целостное представление о геополитических процессах в современном мире.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре для очной формы обучения, и на 5 курсе, в 9 семестре для очно-заочной-заочной и заочной форм обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

развить у обучающихся навыки анализа и исследования геополитических процессов; формирование компетенций, необходимых для решения профессиональных задач в области международных отношений и геополитики.

Задачи:

- изучение базовых геополитических моделей и ключевых категорий;
- познание закономерностей взаимодействия естественно-природных и социально-политических факторов, определяющих внешнюю политику государств в современных международных отношениях;
- определение места и роли России в геополитическом пространстве;
- анализ основных этапов истории и теории геополитики и обоснование ее практической значимости;
- формирование умения обосновывать и аргументировать свое мнение, анализировать геополитические проблемы, устанавливать причинно-следственные связи;
- формирование навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы, в том числе самостоятельного изучения источников и научной литературы;
- использования технологий получения и обновления знаний по геополитике России и мира, в том числе использования электронных ресурсов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-3 - способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-3	способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК-3.1. Знает нормы конституционного права	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
		ОПК-3.2. Знает нормы административного права	
		ОПК-3.3. Знает основы правоприменительной практики.	
		ОПК-3.3. Умеет анализировать нормы конституционного права	
		ОПК-3.4. Умеет анализировать нормы административного права	
		ОПК-3.5. Умеет анализировать нормы служебного права	
		ОПК-3.6. Владеет навыками применения норм конституционного права в профессиональной деятельности.	
ОПК-3.7. Владеет навыками применения норм административного права в профессиональной деятельности.			

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

	Всего часов
--	--------------------

Объём дисциплины	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	56	16	12
Аудиторная работа (всего):	26	16	12
в том числе:			
Лекции	24	8	4
семинары, практические занятия	32	8	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52	74	87
Вид промежуточной аттестации обучающегося – экзамен		18	9

Государственная и муниципальная служба

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Государственная и муниципальная служба» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Государственная и муниципальная служба». Дисциплина дает целостное представление о планировании и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» является дисциплиной вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) – «бакалавр») (Б1.В.02). Изучение курса «Государственная и муниципальная служба» формирует у студентов базовые знания о функциях государства в экономических системах, соединяет важнейшие теоретические проблемы экономической науки с главными тенденциями мировой и отечественной экономики. Настоящая дисциплина

тесно связана с рядом общенаучных, экономических и специальных дисциплин, таких как «История государственного управления России», «Основы государственного и муниципального управления».

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов представление о необходимости и сущности государственной и муниципальной службы, а также практические навыки по решению проблем планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации.

Задачи:

Задачи изучения дисциплины: – изучение теории и методологии государственной и муниципальной службы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-2	ПК-2 умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков	ПК-2.1 Умеет осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК 2.2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления	
		ПК 2.3 Владеет навыками определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и	

		корпоративного управления, в условиях неопределенности	
--	--	--	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	18
Аудиторная работа (всего):	64	18
в том числе:		
Лекции	32	8
семинары, практические занятия	32	10
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62	117
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	18	9

Государственная инновационная политика

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Государственная инновационная политика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Государственная инновационная политика». Дисциплина дает целостное представление о сущности и содержании государственной инновационной политики как части социально-экономической политики государства, направленной на развитие и стимулирование инновационной деятельности, также о методологических основах государственной политики в области управления инновационными процессами и инновационными

проектами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственная инновационная политика» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата (Б1.В.ДВ.04.01).

Учебная дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (для очной формы обучения).

Учебная дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре (для очно-заочной, заочной форм обучения).

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

сформировать у студентов представление о необходимости и сущности государственного регулирования экономики, а также практические навыки по решению проблем текущего регулирования экономики.

Задачи:

- изучение теории и методологии государственного регулирования экономики;
- знакомство с методами обоснования перспектив экономического развития;
- рассмотрение проблем государственного регулирования экономики через факторы производства; – изучение методов и инструментов обоснования и проведения экономической политики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-5 - способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-5	способность участвовать в разработке и реализации	ПК-5.1 Способен участвовать в разработке проектов в области государственного и муниципального	Лекции Практические занятия Самостоятельная

	проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления решения	управления ПК-5.2 Способен участвовать в разработке и проектов в области корпоративного управления ПК 5.3 Способен участвовать в реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления	работа
--	---	---	--------

3. Объем учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) учебной дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	36	16
Аудиторная работа (всего):	48	36	16
в том числе:			
лекции	24	16	8
семинары, практические занятия	24	20	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	96	108	124
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой)	+	+	4

Государственная социальная политика

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Государственная социальная политика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Государственная социальная политика».

Дисциплина дает целостное представление о системе мер социальной защиты и единых подходах к их предоставлению, реализуемых в рамках социальной политики.

Цель изучения дисциплины – дать студентам развернутое представление о дисциплине «Государственная социальная политика», то есть ознакомление с новыми эффективными идеями и различными технологиями в области социальной политики, реализации отдельных социальных проектов и широкомасштабных программ социальной поддержки.

В процессе изучения курса у студентов формируются представления о понятийном аппарате данной дисциплины, принципах и закономерностях социальной политики.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. в теоретическом плане – дать знания о концепциях социальной политики;
2. в практическом плане – дать возможность студентам освоить некоторые методы и технологии в сфере социальной политики на государственном и муниципальном уровнях.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть/ часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре, зачет с оценкой

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-7 способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного, муниципального и корпоративного управления

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-5	ПК-7 способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного, муниципального и	ПК-7.1 способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного, управления	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
		ПК-7.2 способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от	

	корпоративного управления	целей и задач муниципального управления	
		ПК-73. способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач и корпоративного управления	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость (объём) дисциплины (модуля) составляет 144 часа, 43 зачетные единицы.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём учебной дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	12
Аудиторная работа (всего):	48	12
в том числе:		
лекции	24	4
семинары, практические занятия	24	8
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
консультация по дисциплине		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	96	128
Вид промежуточной аттестации обучающегося Зачет с оценкой	+	4

Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах». Дисциплина дает целостное представление о теоретических основах в области государственного и муниципального управления зарубежных стран; особенностях государственного и муниципального управления в отдельных странах; позитивном опыте государственного и

муниципального управления зарубежных стран для его использования в нашей стране.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах» реализуется в рамках учебных дисциплин по выбору вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата (Б1.В.ДВ.06.01).

Учебная дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре (для очной, очно-заочной форм обучения).

Учебная дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре (для заочной формы обучения).

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

заключается в изучении зарубежного опыта государственного и муниципального управления в отдельных зарубежных странах и в их блоках, группах, правовых семьях для его использования в Российской Федерации; выявление влияния международного права на развитие государственного и муниципального управления в зарубежных странах.

Задачи:

- овладение знаниями основных понятий и элементов системы государственного и муниципального управления в зарубежных странах;
- понимание цели и значения зарубежного опыта государственного и муниципального управления для России;
- овладение навыками анализа основных процессов в государственном и муниципальном управлении в зарубежных странах.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-6 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию
-------------------------	--	--	--

			и развитию компетенции
ПК-6	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления	<p>ПК-6.1 Знает основные теории и понятия государственного и муниципального управления; типы современных форм и особенности теории и практики государственного и муниципального управления в зарубежных странах.</p> <p>ПК-6.2 Умеет анализировать и сравнивать формы правления, государственного и муниципального управления разных стран; оценивать применимость опыта зарубежных стран в российских условиях.</p> <p>ПК-6.3 Владеет понятийным аппаратом дисциплины; технологией поиска информации по государственному и муниципальному управлению в зарубежных странах.</p>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>

3. Объем учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) учебной дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40	24	16
Аудиторная работа (всего):	40	24	16
в том числе:			
лекции	20	12	8
семинары, практические занятия	20	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			

Самостоятельная работа обучающихся (всего)	104	120	124
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой)	+	+	4

Государственное регулирование экономики

1. Аннотация к дисциплине

В соответствии с учебным планом, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки/специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и уровню высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 № 1016 (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт), изучение курса «Государственное регулирование экономики» формирует у студентов базовые знания о функциях государства в экономических системах, соединяет важнейшие теоретические проблемы экономической науки с главными тенденциями мировой и отечественной экономики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является дисциплиной обязательной части учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление .

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре, зачет с оценкой.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

сформировать у студентов представление о необходимости и сущности государственного регулирования экономики, а также практические навыки по решению проблем текущего регулирования экономики.

Задачи:

1. приобретение системного представления о государственном регулировании экономики как науке;
2. изучение теоретических основ государственного регулирования экономики;
3. получение системного представления о методах и инструментах государственного регулирования экономики;
4. приобретение навыков обоснования управленческих решений по отдельным направлениям государственного регулирования экономики;
5. изучение специфики применения мировой теории и практического опыта в условиях России

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-2 умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России), соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижений компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-2	Умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков	ПК-2.1 Умеет осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции ПК 2.2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, ПК 2.3 Владеет навыками определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в условиях неопределенности	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	12	24
Аудиторная работа (всего):	48	12	24
в том числе:			
Лекции	24	4	12
семинары, практические занятия	24	8	12
лабораторные работы	-		-
Внеаудиторная работа (всего):	60	92	84
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	92	84
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой)	+	4	+

Государственное регулирование экономики

1. Аннотация к дисциплине

В соответствии с учебным планом, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки/специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и уровню высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 № 1016 (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт), изучение курса «Государственное регулирование экономики» формирует у студентов базовые знания о функциях государства в экономических системах, соединяет важнейшие теоретические проблемы экономической науки с главными тенденциями мировой и отечественной экономики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является дисциплиной обязательной части учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление .

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре, зачет с оценкой.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

сформировать у студентов представление о необходимости и сущности государственного регулирования экономики, а также практические навыки по решению проблем текущего регулирования экономики.

Задачи:

6. приобретение системного представления о государственном регулировании экономики как науке;
7. изучение теоретических основ государственного регулирования экономики;
8. получение системного представления о методах и инструментах государственного регулирования экономики;
9. приобретение навыков обоснования управленческих решений по отдельным направлениям государственного регулирования экономики;

10. изучение специфики применения мировой теории и практического опыта в условиях России

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-2 умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России), соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-2	Умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков	ПК-2.1 Умеет осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции ПК 2.2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, ПК 2.3 Владеет навыками определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в условиях неопределенности	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	12	24
Аудиторная работа (всего):	48	12	24
в том числе:			
Лекции	24	4	12
семинары, практические занятия	24	8	12
лабораторные работы	-		-
Внеаудиторная работа (всего):	60	92	84
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	92	84
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой)	+	4	+

Государственно-частное партнерство

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Государственно-частное партнерство» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Государственно-частное партнерство». Дисциплина дает целостное представление о системе государственно-частного партнерства как современном инструменте реализации важнейших социально-экономических проектов.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе, во 7 семестре для всех форм обучения, форма контроля - экзамен.

Целью учебной дисциплины «Государственно-частное партнерство» является: приобретение студентами знаний о современной концепции государственно-частного партнерства, необходимых для эффективной работы в органах государственного и муниципального управления.

Задачи :

- изучение современных видов государственно-частного партнерства;
- ознакомление с современной системой нормативно-правового регулирования ГЧП в Российской Федерации;
- оценивание и разработка возможных способов действий и альтернативных вариантов в рамках решения проблем и проблемных ситуаций, разработка способов достижения целей и решения задач как в рамках реализации проектов ГЧП, так и подходов к их подготовке;
- обучение умению анализировать и выбирать наиболее эффективные формы государственно-частного партнерства для реализации конкретного проекта.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-7 – Способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и на основе профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. № 961н, соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.1. Знает принципы взаимодействия органов власти всех уровней с предпринимательскими структурами	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-7.2. Знает принципы развития и закономерности государственно-частного партнерства	
		ОПК-7.3. Умеет извлекать уроки из опыта государственно-частного партнерства в России и на их основе принимать осознанные решения	
		ОПК-7.4. Владеет навыками эффективного взаимодействия с с	

		гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	
--	--	---	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	36	16
Аудиторная работа (всего):	64	36	16
в том числе:			
Лекции	32	16	8
семинары, практические занятия	32	20	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62	90	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	18	18	9

Государственные, муниципальные и корпоративные финансы

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Государственные, муниципальные и корпоративные финансы» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное и корпоративное управление (уровень бакалавриата), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 № 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Государственные, муниципальные и корпоративные финансы». Дисциплина дает целостное представление о системе выявления, оценки и снижения финансовых рисков в деятельности предприятия.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное и корпоративное управление, уровень бакалавриата.
Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре для всех форм обучения, форма контроля - экзамен.

Цели изучения дисциплины:

сформировать системные знания об организации финансов на различных уровнях государственного и муниципального управления, развитии финансовой системы, формах формирования и использования финансовых ресурсов государства;
освоить практические навыки анализа показателей функционирования системы государственных и муниципальных финансов;
– сформировать теоретические основы и практические навыки в области организации и управления финансами корпораций (организаций), разработки экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений.

Задачи дисциплины:

– освоить содержание, сущность, значимость и роль финансов хозяйствующих субъектов в современной экономике;
– освоить основные принципы построения и реализации финансовой политики корпорации;
– изучить методы эффективного управления затратами и финансовыми результатами корпорации (организации).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

ПК-4 Умеет применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Управление персоналом (уровень бакалавриата) утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от от 13 августа 2020 № 1016

Код компет енции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии	ОПК-6.1. Знает -определения и понятия в области государственных и	Контактная работа: Лекции Практические

	<p>управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>муниципальных финансов и их взаимосвязи;</p> <p>ОПК-6.2. Знает основы составления экономических разделов прогнозов, бюджетов, программ в области государственных и муниципальных финансов</p> <p>ОПК-6.3. Знает технологии управления корпоративными финансами</p> <p>ОПК-6.4. Умеет обосновывать результаты финансовых расчетов, их интерпретировать;</p> <p>ОПК-6.5. Умеет объяснять методы составления расчетов экономических разделов бюджетов бюджетной системы, программ, планов финансово-хозяйственной деятельности корпораций;</p> <p>ОПК-6.6. Умеет пользоваться современным программным обеспечением для осуществления сбора данных, необходимых для составления расчетов экономических разделов.</p> <p>ОПК-6.7. Владеет понятийно-категориальным аппаратом в области государственных и муниципальных финансов;</p> <p>ОПК-6.8. Владеет методами составления расчетов экономических разделов бюджетов бюджетной системы, программ, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений;</p> <p>ОПК-6.9. Владеет навыками составления экономических разделов прогнозов, бюджетов, программ в области государственных и муниципальных финансов.</p>	<p>занятия Самостоятельная работа</p>
ПК-4	<p>Умеет применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и</p>	<p>ПК-4.1. Знает основные экономические методы управления государственным, муниципальным и корпоративным имуществом</p> <p>ПК-4.2. Знает методику бюджетирования структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов</p> <p>ПК-4.3. Знает основные</p>	<p>Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа</p>

структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов	нормативно-правовые документы в области государственных, муниципальных и корпоративных финансов.
	ПК-4.4. Умеет применять методы управления государственным, муниципальным и корпоративным имуществом
	ПК-4.5. Умеет применять методы управления корпоративным имуществом
	ПК-4.6. Умеет принимать решения по бюджетированию корпоративных активов
	ПК-4.7. Владеет навыками принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
	ПК-4.8. Владеет навыками в области применения основных методов управления собственностью
	ПК-4.9. Владеет навыками оценки качества и эффективности управленческого решения в условиях неопределенности и риска.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	180		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	88	48	20
Аудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Лекции	40	24	8
семинары, практические занятия	48	24	12
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			

В том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	74	114	151
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	18	18	9

Гражданское право

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Гражданское право» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Гражданское право». Дисциплина дает целостное представление о правовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений, в том числе возникающих в сфере государственного и муниципального управления.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре для очной формы обучения и в 4 семестре для очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля - экзамен.

Цель изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся комплекс теоретических знаний о правовых аспектах имущественных отношений, их субъектах, объектах, основаниях возникновения, изменения и прекращения.

Задачи:

- формирование у студентов общих представлений о гражданском праве, его источниках и принципах;
- изучение нормативных правовых актов, регулирующих имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения;
- обучение навыкам применения действующего гражданского законодательства к отношениям, возникающим в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления;
- формирование знаний о субъектах, объектах гражданского права, вещных и обязательственных правоотношениях, об особенностях договорных правоотношениях с участием публично-правовых образований.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-3 – Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), профиль – Государственное, муниципальное и корпоративное управление.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-3	Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1. Знает нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-3.2. Умеет применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	
		ОПК-3.3. Владеет навыками использования правоприменительной практики в профессиональной деятельности	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

	Всего часов
--	--------------------

Объём дисциплины	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	32	16
Аудиторная работа (всего):	64	32	16
в том числе:			
Лекции	32	16	8
семинары, практические занятия	32	16	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62	94	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	18	18	9

Демография

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Демография» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Демография». Дисциплина дает целостное представление о предмете этой науки и ее месте среди других дисциплин, источниках данных о населении, показателях динамики и структуры населения, проблемах демографической и миграционной политики. В программе изложены особенности сложившегося антикризисного менеджмента применительно к демографическим процессам, а также наиболее выраженные особенности развития и проявления демографических процессов в современной России. Значительное внимание уделяется теоретической интерпретации тенденций демографических процессов и их причинам.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Демография» входит в состав вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата (Б1.В.13).

Учебная дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре (для очной, очно-заочной, заочной форм обучения).

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование знаний о принципах и методах анализа современной демографической информации, демографического прогнозирования, а также формирование навыков учета демографических факторов при определении стратегических направлений, разработке и реализации программ социально-экономического развития.

Задачи:

- формирование знаний об основных понятиях и категориях демографии, главных демографических закономерностей и концепций, специфике разработки мер демографической политики, основных методах демографического анализа;
- овладение навыками оценки демографической ситуации, анализа тенденций и факторов демографических процессов, демографического прогноза;
- развитие основных умений, связанных с будущей профессиональной деятельностью: анализ демографической ситуации, использование социологических и демографических методов сбора информации, обработка данных и применение её результатов в практической деятельности по принятию управленческих решений в области демографической политики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-7 - способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного, муниципального и корпоративного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-7	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления решения	ПК-7.1 Способен участвовать в разработке проектов в области государственного и муниципального управления ПК-7.2 Способен участвовать в разработке и проектов в области корпоративного управления ПК 7.3 Способен участвовать в реализации проектов в области	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

		государственного, муниципального и корпоративного управления	
--	--	---	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	24	14
Аудиторная работа (всего):	48	24	14
в том числе:			
лекции	24	12	6
семинары, практические занятия	24	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	84	90
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачёт)	-	-	4

Документационное обеспечение управленческой деятельности

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Документационное обеспечение управленческой деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Документационное обеспечение управленческой деятельности». Дисциплина дает целостное представление об организационно-распорядительной документации предприятия, применяемой при оформлении распорядительной и исполнительской деятельности аппарата управления предприятия при осуществлении им управленческих функций.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений (является дисциплиной по выбору), Блока 1

учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре для очной формы обучения, на 5 курсе в 9 семестре для очно-заочной формы обучения, на 5 курсе в 9 семестре для заочной формы обучения, форма контроля – экзамен для всех форм обучения.

Цель изучения дисциплины:

- формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков в области организационно-распорядительной документации предприятия, применяемой при оформлении распорядительной и исполнительской деятельности аппарата управления предприятия при осуществлении им управленческих функций

Задачи:

- формирование социально-личностных качеств, способствующих укреплению нравственности, развитию общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, способности к диалогу, настойчивости в достижении цели, развитию лидерских качеств;
- изучение и исполнение требований по организации документирования деятельности авиапредприятия и организации работ с документами;
- применение методов работы с документами, в соответствии с требованиями действующих законодательных и нормативных актов, в новых условиях хозяйствования, по порядку составления и оформления, основных организационно-распорядительных документов по управлению;
- овладение практическими навыками в использовании технологий управления жизненным циклом ИС в сфере управления.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-6 - Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и на основе справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России 06.07.2017 г.), соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-6	Владение навыками	ПК-6.1. Знает основные	<u>Контактная работа.</u>

планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления	разработки и внедрения управленческой документации органов муниципального и корпоративного управления	Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
	ПК-6.2. Знает основы документационного обеспечения корпоративных стандартов в области государственного и муниципального управления	
	ПК-6.3. Умеет выбирать основные разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации в области государственного и муниципального управления	
	ПК-6.4. Умеет выбирать основные разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации в области государственного и муниципального управления	
	ПК-6.5. Владеет навыками документационного обеспечения оформления результатов государственной и муниципальной деятельности	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	24	12
Аудиторная работа (всего):	48	24	12
в том числе:			
Лекции	24	12	4
семинары, практические занятия	24	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			

Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42	66	87
Вид промежуточной аттестации обучающегося – экзамен	18	18	9

Исследование систем управления

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Исследование систем управления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Исследование систем управления». Дисциплина дает целостное представление о сущности и содержании дисциплины, системном анализе в исследовании управления, методах исследования систем управления, о содержании процесса планирования, организации исследования и диагностики систем управления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Исследование систем управления» реализуется в рамках дисциплин по выбору вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата (Б1.В.ДВ.01.01).

Учебная дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре (для очной, очно-заочной, заочной форм обучения).

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

заключается в изучении современных подходов к исследованию систем управления организацией, формировании навыков исследования систем управления.

Задачи:

- изучение теоретических и методологических основ исследования систем управления организацией;
- ознакомление с основными подходами и методическими приемами, отечественным и зарубежным опытом проведения исследования системы управления предприятием (организацией, учреждением);
- освоение приемов сбора, верификации, систематизации и агрегирования информации о системе управления организацией в условиях трансформирующейся экономики;
- формирование у студентов навыков проведения комплексных, системных и ситуационных исследований организаций в зависимости от поставленных оперативных, текущих, долгосрочных и стратегических целей развития;
- отработка навыков применения инструментов исследования систем управления при написании дипломных работ.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-6 - способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-6	способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами ОПК-6.2 Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом ОПК-6.3 Использует в профессиональное деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

3. Объем учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной	Всего часов
---------------	-------------

дисциплины	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	20	8
Аудиторная работа (всего):	32	20	8
в том числе:			
лекции	8	8	4
семинары, практические занятия	24	12	4
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	40	52	60
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой)	+	+	4

История государственного и муниципального управления

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «История государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «История государственного и муниципального управления». Дисциплина охватывает вопросы, связанные с частью истории российского государства, дающей представление о возникновении, развитии и смене типов и форм государственных учреждений и управления в целом в различные исторические эпохи, с древнейших времен до нынешних дней.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов целостной системы представлений о развитии и функционировании центральной и местной власти в России на протяжении X-XXI веков с учетом особенностей политической культуры российского общества и национальных моделей власти и управления.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. изучение закономерностей возникновения, развития и преобразования государства и его аппарата, всех элементов государственного механизма и соответствующих им органов и учреждений, построенных на принципах объективности и историзма;
2. ознакомление с основными этапами в истории государственного управления России и их особенностями;

3. формирование умения разбираться в текущих проблемах государственного управления регионального масштаба и страны в целом;
4. формирование знаний в области теоретических основ, принципов государственного управления и систем государственных учреждений России;
5. формирование навыков публичных выступлений перед аудиторией;
6. развитие навыков сбора, анализа и интерпретации данных по теме дисциплины из открытых источников.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государственного и муниципального управления» является дисциплиной учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Б1.В.11)

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения), форма контроля – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК 2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)", утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-2	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на	ОПК-2.1. Разрабатывает и реализует управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции ОПК- 2.2. Разрабатывает государственные и муниципальные программы ОПК-2.3 Анализирует социально-экономические процессы	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

	основе анализа социально-экономических процессов		
--	--	--	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	24	16
Аудиторная работа (всего):	48	24	16
в том числе:			
лекции	24	12	8
семинары, практические занятия	24	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	78	102	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	18	9

История России

1. Аннотация к дисциплине

- Рабочая программа дисциплины «История России» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и уровню высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 № 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «История России». Дисциплина дает целостное представление об этапах исторического развития России.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре для очной формы обучения, для очно-заочной и для заочной форм обучения; форма контроля - зачёт с оценкой.

Цель изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в современных условиях.

Задачи:

- формирование у студентов восприятия Российской Федерации, как национального государства с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой;
- формирование у студентов умения анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.
- формирование умения демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.
- формирование владения конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.
- формирование владением сознательно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-5 - способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат) и уровню высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 № 1016., соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие	Знать: - воспринимать Российскую Федерацию как национальное государство

	<p>общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.</p> <p>Уметь:- анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.</p> <p>- демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.</p> <p>Владеть: - конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.</p> <p>- сознательно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера.</p>
--	--	---

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	24	16	8
Аудиторная работа (всего):	24	16	8
в том числе:			
Лекции	8	8	4
семинары, практические занятия	16	8	4
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			

в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	48	56	64
Вид промежуточной аттестации обучающегося – зачет с оценкой	+	+	+

Корпоративная социальная ответственность

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Корпоративная социальная ответственность». Дисциплина дает целостное представление о сущности и содержании корпоративно-социальной ответственности; развитии зарубежной корпоративной социальной политики, а также корпоративной социальной политики в России; теоретических принципах, инструментах и направлениях корпоративной социальной политики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» входит в состав вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата (Б1.В.18).

Учебная дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (для очной, очно-заочной, заочной форм обучения).

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

овладение современными концепциями управления компанией с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга, методами анализа и оценки корпоративной социальной ответственности компании.

Задачи:

- усвоение современных теоретических представлений о корпоративной социальной ответственности бизнеса, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью;
- овладение основами методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности;
- приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-5 - способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с

планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-5	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления решения	ПК-5.1 Способен участвовать в разработке проектов в области государственного и муниципального управления ПК-5.2 Способен участвовать в разработке и проектов в области корпоративного управления ПК 5.3 Способен участвовать в реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	24	12
Аудиторная работа (всего):	48	24	12
в том числе:			
лекции	24	12	4

семинары, практические занятия	24	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42	66	87
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	18	9

Корпоративное управление в зарубежных странах

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Корпоративное управление в зарубежных странах» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Корпоративное управление в зарубежных странах». Дисциплина дает целостное представление о системе корпоративного управления в зарубежных странах.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестре для очной формы обучения, и на 4 курсе, в 7 семестре для очно-заочной-заочной и заочной форм обучения, форма контроля – зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины:

состоит в рассмотрении теоретико-практических основ корпоративного управления в зарубежных странах. Изучение данной дисциплины позволит студентам получить и развить навыки анализа и диагностики проблем корпоративного управления, современных методов решения проблем корпоративного управления, а также ознакомится с современной спецификой корпоративного управления в зарубежных странах.

Задачи:

освоение теоретических знаний в области корпоративного управления и устойчивого развития;

ознакомление с существующими нормами в области корпоративного управления и устойчивого развития;

определение существующих проблем регулирования корпоративного управления и социальной ответственности бизнеса;

изучение лучших бизнес-практик российских и зарубежных компаний в области корпоративного управления и устойчивого развития.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-6 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-6	Владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления.	<p>ПК-6.1. Знает основы планирования деятельности органов власти разных уровней</p> <p>ПК-6.2. Знает основы планирования и организации деятельности компаний (юридических лиц)</p> <p>ПК-6.3. Знает основы и общие принципы корпоративного управления.</p> <p>ПК-6.4. Умеет разрабатывать план работы органов муниципальной власти</p> <p>ПК-6.5. Умеет разрабатывать бизнес-план хозяйственной деятельности компаний</p> <p>ПК-6.6. Умеет разрабатывать методическую и нормативную базу системы управления корпоративными рисками</p> <p>ПК-6.7. Владеет навыками качественного анализа зарубежных моделей корпоративного управления</p> <p>ПК-6.8. Владеет навыками успешного использования и применения зарубежного опыта корпоративного управления в России.</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа</p>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества

академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40	24	16
Аудиторная работа (всего):	40	24	16
в том числе:			
Лекции	20	12	8
семинары, практические занятия	20	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	104	120	124
Вид промежуточной аттестации обучающегося – зачет с оценкой			4

Корпоративный менеджмент

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины « Корпоративный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08. 2020 г. N 1016. Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине « Корпоративный менеджмент». Дисциплина дает целостное представление о проектировании и управлении корпоративными структурами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина « Корпоративный менеджмент» является дисциплиной вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) – «бакалавр») (Б1.В.24). Изучение курса « Корпоративный менеджмент» формирует у студентов базовые знания о принципах проектирования корпоративных структур , методах и принципов

разработки управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков. Настоящая дисциплина тесно связана с рядом экономических и специальных дисциплин, таких как экономическая теория, кадровые технологии на государственном, муниципальном и корпоративном уровне, корпоративная социальная ответственность, теория организации.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам эффективного корпоративного управления, учитывающего интересы всех заинтересованных сторон общественной сферы.

Задачи:

Задачи изучения дисциплины: – изучение корпоративного менеджмента, основные понятия, концепции, принципы и функции.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-2	ПК-2 умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков	ПК-2.1 Умеет осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции ПК 2.2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, ПК 2.3 Владеет навыками определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в условиях неопределенности	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	12
Аудиторная работа (всего):	64	16
в том числе:		
Лекции	32	8
семинары, практические занятия	32	8
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	9

Макроэкономическая прогнозирование и планирование

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Макроэкономическое прогнозирование и планирование» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Макроэкономическое прогнозирование и планирование». Дисциплина дает целостное представление о сущности, целях и задачах планирования и прогнозирования макроэкономических процессов; формах, методах и информационном обеспечении макроэкономического планирования и прогнозирования; прогнозировании и планировании социально-экономического развития, развития материального производства, а также производства в государственном секторе; опыте планирования промышленно-развитых стран мира, ЕС и возможностях его использования в Российской Федерации. Дисциплина формирует теоретические знания и отдельные практические навыки студентов в области управления социально-экономическим развитием на

макроэкономическом уровне, обеспечивая для обучающихся:

- по макроэкономическим профилям: более полное и целостное понимание процесса государственного управления социально-экономическим развитием;
- по микроэкономическим профилям: углубленное понимание основных принципов эффективного хозяйствования в условиях государственного управления социально-экономическим развитием.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Макроэкономическое прогнозирование и планирование» входит в состав вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата (Б1.В.03).

Учебная дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре (для очной, очно-заочной, заочной форм обучения).

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у бакалавров представления об основах, содержании и особенностях макроэкономического планирования и прогнозирования, изучение и усвоение основ макроэкономического планирования и прогнозирования в современных условиях рыночной экономики.

Задачи:

- освоение основных методов макроэкономического планирования и прогнозирования;
- развитие навыков макроэкономического анализа, выявления проблем и формирования макроэкономических планов и прогнозов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-6 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию
-------------------------	--	--	---

			компетенции
ПК-6	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления	<p>ПК-6.1 Знает основные теории и понятия государственного и муниципального управления; типы современных форм и особенности теории и практики государственного и муниципального управления в зарубежных странах.</p> <p>ПК-6.2 Умеет анализировать и сравнивать формы правления, государственного и муниципального управления разных стран; оценивать применимость опыта зарубежных стран в российских условиях.</p> <p>ПК-6.3 Владеет понятийным аппаратом дисциплины; технологией поиска информации по государственному и муниципальному управлению в зарубежных странах.</p>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	24	16
Аудиторная работа (всего):	64	24	16
в том числе:			
лекции	32	12	8
семинары, практические занятия	32	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			

Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62	102	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	18	9

Маркетинг территорий

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Маркетинг территорий» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.04.2017 г. № 301.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Маркетинг территорий». Дисциплина дает целостное представление об экономической сущности маркетинга в территориальном управлении, его субъектах и объектах, основных групп инструментов маркетинга территорий, маркетинговой среде территории, стратегическом и целевом маркетинге территорий, информационном обеспечении маркетинговой деятельности территории в целом.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре для очной формы обучения, на 4 курсе, в 8 семестре для очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля – зачет.

Цель изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся комплекс теоретических знаний о маркетинге территорий, средствах комплекс маркетинга в территориальном управлении, маркетинговой деятельности территорий в современных рыночных условиях в мире и в России.

Задачи:

- формирование у студентов общих представлений об экономической сущности маркетинга в территориальном управлении;
- изучение основных видов и инструментов маркетинга территорий;
- освоение основных средств комплекс маркетинга в территориальном управлении и разработка комплекса маркетинга: территориальный продукт, цена территориального продукта, месторасположение и продвижение территориального продукта;
- формирование знаний об основных источниках информации при проведении маркетингового исследования в территориальном управлении;
- освоение методик маркетингового исследования, основных процедур и порядок проведения;
- освоение стратегий развития территорий (деловых, конкурентных, функциональных, инвестиционных стратегий территории), а также планирование и разработав приоритетных направлений деятельности территорий.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-5 - способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и на основе профессионального стандарта, утвержденного приказом Минтруда Российской Федерации от 29.09.2014 N 667н (ред. от 09.03.2017), соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-5	Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления	ПК-5.1 Способен участвовать в разработке проектов в области государственного и муниципального управления	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-5.2 Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области корпоративного управления	
		ПК 5.3 Способен участвовать в реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		

Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	24	12
Аудиторная работа (всего):	48	24	12
в том числе:			
Лекции	24	12	4
семинары, практические занятия	24	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	84	92
Вид промежуточной аттестации обучающегося – зачет с оценкой	-	-	4

Муниципальное право

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Муниципальное право». Дисциплина дает целостное представление о правовом регулировании предпринимательской деятельности в Российской Федерации.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестре для очной, заочной и очно-заочной формы обучения, форма контроля - зачет.

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности муниципального права и местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы местного самоуправления

Задачи:

- выработка у обучающихся концептуальных представлений об особенностях правового регулирования муниципальных отношений;
- изучение основных положений нормативных актов, применяемых в сфере правового регулирования муниципальных отношений;
- выработка навыков и умений применять полученные знания в практической деятельности;
- характеристика механизма государственного регулирования муниципальных отношений и;

- раскрытие особенностей осуществления и защиты прав субъектов муниципальных отношений;
- анализ специфики правового регулирования основных сфер местного самоуправления.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1 - способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление т (уровень бакалавриата) и на основе профессионального стандартов «Образование и наука», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих", соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1. Анализирует нормативно правовые акты в сфере образования</p> <p>ОПК-1.2. Определяет профессиональную деятельность с учётом норм профессиональной этики и психологических основ профессионального взаимодействия</p> <p>ОПК-1.3. Анализирует собственную деятельность в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	32	12
Аудиторная работа (всего):	48	32	12
в том числе:			
Лекции	24	16	4
семинары, практические занятия	24	16	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	76	92
Вид промежуточной аттестации обучающегося - зачет			4

Налоги и налогообложения

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. N 954.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Налоги и налогообложение». Дисциплина дает целостное представление о системе выявления, оценки и снижения финансовых рисков в деятельности предприятия.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестре для всех форм обучения, форма контроля - экзамен.

Цель изучения дисциплины:

приобретение студентами:

–понимания налогообложения как инструмента реализации социально-экономической направленности Конституции России;

–прочной основы для формирования финансового мышления в области налогов и налогообложения;

–умения и навыков учёта налоговых платежей при принятии управленческих решений.

Задачи:

– изучение базовой теории налогообложения;

–изучение принципов построения Налогового кодекса РФ и системы налогов России;

–овладение навыками расчётов, а также методами оптимизации налоговых платежей;

–изучение системы различных налоговых льгот по категориям налогоплательщиков и элементам налога;

–изучение методов налогового учета, оценки налогового бремени собственников, наёмного персонала, физического лица и организации в целом.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-4 - умение применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-4	умение применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов	ПК-4.1. Знает сущность и классификацию налогов	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-4.2. Знает роль налогов в формировании доходной части бюджетов и их влияние на развитие экономики	
		ПК-4.3. Знает нормы, регулирующие налоговые отношения в области страховой, банковской деятельности, учёта и контроля	
		ПК-4.4. Умеет применять налоговые нормы в области страховой, банковской деятельности, учёта и контроля	
		ПК-4.5. Умеет рассчитывать налоговые базы и суммы налогов и сборов в	

		соответствии с НК РФ	
		ПК-4.6. Владеет навыками налогового планирования	
		ПК-4.7. Владеет навыками принятия решений по оптимизации налогообложения субъектов хозяйствования	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	72	16	16
Аудиторная работа (всего):	64	32	16
в том числе:			
Лекции	32	16	8
семинары, практические занятия	32	16	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62	94	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	18	18	9

Обеспечение национальной безопасности

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Обеспечение национальной безопасности и противодействия терроризму» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2020 № 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Обеспечение национальной безопасности и противодействия терроризму».

Необходимость (актуальность) изучения учебной дисциплины в рамках бакалавриата обусловлена тем, что в современных условиях динамично изменяющегося мира и нарастания угроз национальной безопасности Российской Федерации, органам государственной власти приходится решать все более сложные задачи в этой области. Для их решения необходимы профессиональные знания и умения анализировать угрозы национальной безопасности государства, выработать предложения по их нейтрализации, перераспределять ресурсы, силы и средства.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре, экзамен. (очная форма)

Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре, экзамен. (очно-заочная, заочная форма)

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Основной целью освоения учебной дисциплины является расширение и углубление студентами систематизированных знаний теории национальной безопасности и их подготовка к решению управленческих задач в области обеспечения национальной безопасности государства.

Задачи:

- овладение практическими навыками в области национальной безопасности для работы в государственных и частно-государственных структурах в том числе и с целью повышения эффективности их деятельности.

- получение компетенций для выполнения функций руководителя или специалиста государственного или муниципального управления.

- научить студента применять свои силы в сфере регионального и муниципального управления.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-3 - Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Управление персоналом (уровень бакалавриата) утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от от 13 августа 2020 № 1016 .

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию
------------------------	---	--	---

			компетенции
ОПК-3	Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК-3.1. Знать основы национальной безопасности Российской Федерации: внешние и внутренние угрозы национальной безопасности; сущность политической, экономической, общественной, и других видов безопасности, основы их обеспечения; геополитику, глобальные и региональные аспекты обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-3.2. Уметь: выявлять современные проблемы национальной безопасности Российской Федерации и определять основные направления их разрешения; оценивать и проводить мониторинг эффективности обеспечения национальной безопасности государства;	
		ОПК-3.3. Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; навыками выявления, анализа и оценки угроз национальной безопасности; навыками работы в составе органов управления по нейтрализации угроз.	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

	Всего часов
--	--------------------

Объём дисциплины	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	56	16	12
Аудиторная работа (всего):	56	16	12
в том числе:			
Лекции	24	8	4
семинары, практические занятия	32	8	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52	74	87
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	+	18	9

Организационная культура

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Организационная культура» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Организационная культура». Дисциплина дает целостное представление о сущности организационной культуры, факторах, влияющие на её формирование и изменение; особенностях различных типов организационных культур; методах изучения, формирования и управления организационной культурой.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационная культура» реализуется в рамках учебных дисциплин по выбору вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата (Б1.В.ДВ.08.01).

Учебная дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре (для очной формы обучения).

Учебная дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре (для очно-заочной, заочной форм обучения).

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование знаний об организационной культуре в существующих социально-экономических условиях, возможностях применения полученных знаний при решении экономических и управленческих проблем в рамках предприятия; выработка практических навыков по анализу, проектированию и внедрению организационной культуры.

Задачи:

- усвоение теоретических и методологических основ организационной культуры;
- ознакомление с основными функциями организационной культуры;
- изучение типологии организационной культуры;
- приобретение практических навыков по основным направлениям диагностики организационной культуры;
- овладение современными методами поддержания организационной культуры.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-6 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-6	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления	ПК-6.1 Знает основные теории и понятия государственного и муниципального управления; типы современных форм и особенности теории и практики государственного и муниципального управления в зарубежных странах. ПК-6.2 Умеет анализировать и сравнивать формы правления, государственного и муниципального управления разных стран; оценивать применимость опыта зарубежных стран в российских	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

		условиях. ПК-6.3 Владеет понятийным аппаратом дисциплины; технологией поиска информации по государственному и муниципальному управлению в зарубежных странах.	
--	--	--	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	24	12
Аудиторная работа (всего):	48	24	12
в том числе:			
лекции	24	12	4
семинары, практические занятия	24	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42	66	87
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	18	9

Основы государственного и муниципального управления

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления». Дисциплина дает целостное представление о владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» является дисциплиной вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) – «бакалавр») (Б1.В.22). Изучение курса «Основы государственного и муниципального управления» формирует у студентов базовые знания о функциях государства в экономических системах, соединяет важнейшие теоретические проблемы экономической науки с главными тенденциями мировой и отечественной экономики. Настоящая дисциплина тесно связана с рядом общенаучных, экономических и специальных дисциплин, таких как «Введение в специальность», «История государственного управления», «Социология», «Теория управления» и др.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов представление о сущности государственного и муниципального управления, а также практические навыки по решению проблем планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления.

Задачи:

Задачи изучения дисциплины: – изучение теории и методологии государственного и муниципального управления.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-6

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-6	ПК-6 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной	ПК-6.1 владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального управления	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

	власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления	ПК- 6.2 владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов корпоративного управления	
--	---	---	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	20
Аудиторная работа (всего):	64	20
в том числе:		
Лекции	32	8
семинары, практические занятия	32	12
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	134	187
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	18	9

Основы математического моделирование социально-экономических процессов

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине

«Основы математического моделирования социально-экономических процессов». Дисциплина охватывает вопросы, связанные с применением методов математического моделирования в изучении и исследовании социально-экономических процессов.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: изучение фундаментальных основ теории математического моделирования, основных принципов компьютерной имитации, подходов к моделированию процессов и явлений в природе и обществе.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

7. изучение основных понятий, определений, положений и подходов математического и компьютерного моделирования;
8. освоение основных классификаций математических моделей, принципов моделирования и технологий проведения вычислительных экспериментов;
9. ознакомление с основными методами построения и анализа математических моделей предметов, процессов и явлений, проектируемых с помощью вычислительной техники;
10. формирование навыков публичных выступлений перед аудиторией;
11. развитие навыков сбора, анализа и интерпретации данных по теме дисциплины из открытых источников.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» является дисциплиной учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Б1.В.12)

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения), форма контроля – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК 5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)", утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
-----------------	--	-----------------------------------	--

ОПК-5	ОПК 5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	ОПК-5.1. Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы ОПК-5.2. Применять технологии электронного правительства ОПК-5.3. Применяет технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
-------	---	---	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	56	24	14
Аудиторная работа (всего):	56	24	14
в том числе:			
лекции	24	12	6
семинары, практические занятия	32	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	70	102	121
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	18	9

Развитие муниципального образование

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Развитие муниципального образования»

составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Развитие муниципального образования». Дисциплина дает целостное представление о содержании стратегии развития муниципального образования и основных этапах ее разработки; вопросах рассмотрения, согласования и утверждения Стратегии; механизме управления комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования и основополагающих принципах его устойчивого развития.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Развитие муниципального образования» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата (Б1.В.ДВ.02.02).

Учебная дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (для очной формы обучения).

Учебная дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре (для очно-заочной, заочной форм обучения).

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

заключается в приобретении студентами знаний в области теории и методики муниципального управления и применения их в процессе управленческой деятельности.

Задачи:

- формирование навыков участия в разработке и реализации программ социально-экономического развития муниципальных образований, разработки и реализации муниципальной инвестиционной политики, формирования институтов социального партнерства, способам создания и продвижения бренда территории.

- развитие основных умений, связанных с адаптацией полученных знаний и навыков к конкретным условиям, возникающим в управлении развитием муниципального образования.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2 - умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями

работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-2	умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков	ПКП-2.1 Умеет осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции ПКП 2.2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, ПКП 2.3 Владеет навыками определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в условиях неопределенности	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

3. Объем учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) учебной дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40	36	16
Аудиторная работа (всего):	40	36	16
в том числе:			
лекции	20	16	8
семинары, практические занятия	20	20	8

лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе: консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	86	90	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	18	9

Региональное управление и территориальное планирование

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование».

Дисциплина дает целостное представление об организации системы регионального управления и территориального планирования.

Цель изучения дисциплины – дать студентам развернутое представление о дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование», то есть ознакомление с новыми эффективными идеями и различными технологиями в области развития территорий.

В процессе изучения курса у студентов формируются представления о понятийном аппарате данной дисциплины, принципах и закономерностях регионального управления и территориального планирования.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. в теоретическом плане – дать знания о концепциях регионального управления и территориального планирования;
2. в практическом плане – дать возможность студентам освоить некоторые методы и технологии в сфере регионального управления и территориального планирования.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть/ часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре, экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-6 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с

планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) утвержденного приказом утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-6	ПК-6 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления	ПК-6.1 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
		ПК-6.2 владение навыками планирования и организации деятельности, органов муниципального управления	
		ПК-6.3 владение навыками планирования и организации деятельности органов корпоративного управления	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость (объём) дисциплины (модуля) составляет 144 часа, 4 зачетные единицы.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём учебной дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40	12
Аудиторная работа (всего):	40	12
в том числе:		
лекции	16	6
семинары, практические занятия	24	6
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):	104	132
в том числе:	18	9

консультация по дисциплине, контроль		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	86	123
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Экзамен	Экзамен

Риск-менеджмент

Рабочая программа дисциплины «Риск-менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Риск-менеджмент».

Дисциплина дает целостное представление о организации и осуществления взаимодействия органов власти и местного самоуправления со СМИ и общественностью.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – Цель изучения дисциплины «Риск-менеджмент» заключается в формировании профессиональной компетенции у будущих бакалавров освоения и применения методов оценки и анализа рисков.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- формирование знаний о методологических основах выявления, классификации рисков при осуществлении предпринимательской деятельности;
- развитие основных навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью: проектировочных, организационных, коммуникативных, информационных и аналитических;
- содействие осознанию необходимости в приобретении полноценных знаний в области оценки и анализа рисков путем решения конкретных аналитических задач различными методами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина входит в вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений учебных планов по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление бакалавриата (Б1.В. 08)

Учебная дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре очной, очно-заочной, заочной форм обучения, форма контроля - экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2 - умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа

требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-2	умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков	ПКП-2.1 Умеет осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции ПКП 2.2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, ПКП 2.3 Владеет навыками определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в условиях неопределенности	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость (объём) дисциплины (модуля) составляет 144 часа, 4 зачетные единицы.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	32	16
Аудиторная работа (всего):	64	32	16
в том числе:			

лекции	32	16	8
семинары, практические занятия	32	16	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62	94	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	18	9

Основы антикоррупционной деятельности

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Основы антикоррупционной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Основы антикоррупционной деятельности». Дисциплина дает целостное представление об основных направлениях деятельности по профилактике, выявлению и предупреждению коррупции

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре, зачет.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Является расширение и углубление студентами систематизированных знаний о содержании правовых основ антикоррупционной политики и практике противодействия коррупции в современной России; выработка умений самостоятельного анализа правовых актов, необходимых для формирования устойчивого антикоррупционного правосознания и поведения.

Задачи:

- изучить теоретические аспекты и нормативно - правовые основы антикоррупционной политики и противодействия коррупции в России;
- сформировать умения использовать теоретические знания при разрешении конкретных ситуаций, возникающих в антикоррупционной сфере на практике;
- выработать сознательное отношение к требованию неукоснительного соблюдения законности в практической деятельности, уважение к закону, правам и законным интересам личности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному

поведению.

ОПК-4 - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и на основе проекта профессионального стандарта "Специалист в сфере предупреждения (профилактики) коррупционных нарушений", подготовленного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2019г., соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знать основные принципы и содержание антикоррупционного законодательства; предмет и метод правового регулирования противодействия коррупции; порядок реализации субъектами антикоррупционной политики своих прав и выполнения обязанностей; нормы профессиональной этики и руководствоваться ими в своей деятельности.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		УК-11.2. Уметь организовывать и реализовывать правовые меры по противодействию коррупции; выступать в роли организатора противодействия коррупции; правильно применять антикоррупционные правовые нормы; самостоятельно пополнять свои знания и умения с учетом изменений в законодательстве, а также совершенствовать навыки по практическому применению правовых норм; правильно применять информационно-вычислительную технику.	
		УК-11.3. Владеть навыками анализа конкретной ситуации и принятия решения в соответствии с законом; общей методикой	

		правового регулирования противодействия коррупции.	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	ОПК-4.1. Знать роль противодействия коррупции в деятельности государственных и органов власти, муниципального самоуправления, институтов гражданского общества и граждан; сущность проводимых в России антикоррупционной политики, правовой, реформы и место государства и общества в противодействии коррупции.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-4.2. Уметь производить необходимые действия и составлять соответствующие им правовые акты для осуществления антикоррупционных мер.	
		ОПК-4.3. Владеть навыками по планированию своей деятельности, выбору наиболее эффективных способов и методов противодействия коррупции.	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	16	8	8
Аудиторная работа (всего):	16	8	6
в том числе:			
Лекции	8	4	2
семинары, практические занятия	8	4	4
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	56	64	62

Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	+	+	4
---	---	---	---

Связи с общественностью в органах власти

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Связи с общественностью в органах власти».

Дисциплина дает целостное представление о организации и осуществления взаимодействия органов власти и местного самоуправления со СМИ и общественностью.

Цель изучения дисциплины – дать студентам развернутое представление о дисциплине «Связи с общественностью в органах власти», то есть ознакомление с новыми эффективными идеями и различными технологиями в области развития государственных и муниципальных коммуникаций и общественных связей, способами поддержки государственного управления, местного самоуправления, деловой сферы и предпринимательства, реализации отдельных проектов и широкомасштабных программ.

В процессе изучения курса у студентов формируются представления о понятийном аппарате данной дисциплины, принципах и закономерностях функционирования сферы связей с общественностью, изучаются особенности реализации современных идей и программ, их учет при принятии управленческих отношений.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. в теоретическом плане – дать знания о концепциях организации государственных и муниципальных общественных связей за рубежом и в России, познакомить студентов с важнейшими тенденциями развития в мире, уяснить специфику российской ситуации;

2. в практическом плане – дать возможность студентам освоить некоторые методы и технологии государственных и муниципальных коммуникаций и связей с общественностью в бизнесе и в политике.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть/ часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре, экзамен

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-07 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и

муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-07	ОПК-07 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-07.1 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-07.2 Способен, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	
		ОПК-07.3 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие с коммерческими организациями	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость (объём) дисциплины (модуля) составляет 144 часа, 43 зачетные единицы.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём учебной дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	8
Аудиторная работа (всего):	48	8

в том числе:		
лекции	24	4
семинары, практические занятия	24	4
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):	78	127
в том числе:		
консультация по дисциплине	2	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	78	127
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	9

Стратегический менеджмент

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Стратегический менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Стратегический менеджмент». Дисциплина дает целостное представление о сущности и содержании стратегического менеджмента, стратегическом анализе внешней и внутренней среды организации, подходах к формированию стратегических альтернатив и стратегическому выбору, а также о стратегическом планировании, реализации стратегии и контролю.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» входит в состав вариативной части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата (Б1.В.25).

Учебная дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре (для очной формы обучения).

Учебная дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре (для очно-заочной, заочной форм обучения).

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины:

овладение навыками стратегического планирования и управления, а также стратегического менеджмента как самостоятельных видов деятельности, которые используются при планировании, прогнозировании хозяйственной деятельности, управлении целенаправленным развитием организаций в условиях неопределенности и при нестабильном внешнем окружении.

Задачи:

- формирование знаний о роли и месте стратегического менеджмента, как вида деятельности, в системе хозяйствующих субъектов, о принципах функционирования организации в среднесрочной и долгосрочной перспективе, обеспечивающих ее оптимальное, с точки зрения целей и задач;

- овладение приемами стратегического планирования, анализом последствий принятия решений в условиях неопределенности, принципами разработки стратегии

организации на среднесрочную и долгосрочную перспективу;

- развитие основных умений, связанных с будущей профессиональной деятельностью: оценки и анализа существующих стратегий, проведения реструктуризации и изменения организационных структур.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-5 - способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-5	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления решения	ПК-5.1 Способен участвовать в разработке проектов в области государственного и муниципального управления ПК-5.2 Способен участвовать в разработке и проектов в области корпоративного управления ПК 5.3 Способен участвовать в реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной	Всего часов
----------------------	--------------------

ДИСЦИПЛИНЫ	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	36	16
Аудиторная работа (всего):	64	36	16
в том числе:			
лекции	32	16	8
семинары, практические занятия	32	20	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
консультация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62	90	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	18	9

Трудовое право

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Трудовое право» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 № 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Трудовое право». При изучении учебной дисциплины «Трудовое право» необходимо опираться на полученные знания по конституционному праву, гражданскому праву и правоведению.

Приступая к изучению данной учебной дисциплины, обучающиеся должны уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе. Для очной формы обучения в 5-м семестре, для очно-заочной и заочной формы обучения в 6 семестре. Форма контроля экзамен.

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения курса «Трудовое право» является получение знаний и навыков применения норм трудового законодательства. Курс «Трудовое право» состоит из двух частей: Общей и Особенной.

Задачи:

Основными задачами изучения курса «Трудовое право» следует признать рассмотрение норм трудового права с учетом специфики процесса их реализации, а также получение знаний о способах защиты трудовых прав.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1 знание основ законодательства, способность разрабатывать меры, касающиеся нормативно - правового регулирования и выработки решений в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и на основе требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, отечественного и зарубежного опыта, консультаций с ведущими работодателями отрасли.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-1	знание основ законодательства, способность разрабатывать меры, касающиеся нормативно - правового регулирования и выработки решений в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления	ПК-1.1. Устанавливает необходимые для применения нормы регулирования государственного, муниципального и корпоративного управления	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-1.2. Правильно определяет юридически значимые факты, квалифицирует и применяет нормы для выработки решений в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления	
		ПК-1.3. способен разрабатывать меры, касающиеся нормативно - правового регулирования и выработки решений в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	72	32	16
Аудиторная работа (всего):	72	32	16
в том числе:			
Лекции	32	16	8
семинары, практические занятия	40	16	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	54	94	119
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	94	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося – экзамен	Экз. (18)	Экз. (18)	Экз. (9)

Управление государственной и муниципальной собственностью

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью». Дисциплина дает целостное представление о планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и

муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается: дневное отделение на 3 курсе 6 семестр, очно-заочное и заочное отделение на 4 курсе, 7 семестре, форма контроля - экзамен.

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации управления государственной и муниципальной собственностью.

Задачи:

Задача изучения дисциплины:

- формирование у студентов общих представлений о государственной и муниципальной собственности;
- изучение современных представлений о принципах управления государственной и муниципальной собственностью; основных экономических методов при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом
- освоение методики принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-4 -умение применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08. 2020 г. N 1016.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию
------------------------	---	--	---

			компетенции
ПК-4	ПК-4 умение применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов	ПКП-4.1 Умеет применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом ПКП 4.2 Способен принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	16	32
Аудиторная работа (всего):	48	16	32
в том числе:			
Лекции	24	8	10
семинары, практические занятия	24	8	20
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	78	119	94
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	78	119	94

Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	18	9	18
---	----	---	----

Управления корпоративной собственностью

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Управление корпоративной собственностью» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное и корпоративное управление (уровень бакалавриата), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 № 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Управление корпоративной собственностью». Дисциплина дает целостное представление о системе выявления, оценки и снижения финансовых рисков в деятельности предприятия.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное и корпоративное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается в 6-7 семестрах, форма контроля - экзамен.

Цели изучения дисциплины:

- формирование компетенций и практических навыков в области разработки и реализации стратегий развития организаций, стратегического анализа, управления корпорациями и корпоративной собственностью
- формирование у обучающегося системы знаний в области управления собственностью корпораций, привитии навыков комплексного и творческого подхода к их использованию в последующей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение сущности и структуры собственности, ее роли в развитии экономики;
- принципов и методов государственного регулирования отношений собственности;
- управления собственностью на корпоративном уровне;
- информационно-аналитического обеспечения управления собственностью на государственном, муниципальном и корпоративном уровнях.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК- 4 Умение применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Управление персоналом (уровень бакалавриата) утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от от 13 августа 2020 № 1016

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-4	Умеет применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов	ПК-4.1. Знает уровни, принципы и алгоритм управления корпоративной собственностью;	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-4.2. Знает основные этапы разработки управления корпоративной собственностью.	
		ПК-4.3. Знает методы оценки эффективности управления корпоративной собственностью.	
		ПК-4.4. Умеет применять методы управления государственным, муниципальным и корпоративным имуществом	
		ПК-4.5. Умеет использовать разнообразные методы управления социальной ответственности, обеспечивая при этом выявление заинтересованных лиц и учет их позиций корпоративной собственности;	
		ПК-4.6. Умеет принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов	
		ПК-4.7. Владеет методикой антикризисного управления методами финансово-экономического обоснования антикризисных программ организации.	
		ПК-4.8. Владеет разнообразными методами и инструментами управления корпоративной собственностью	
		ПК-4.9. Владеет навыками построения моделей управления корпоративной собственностью.	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	32	16
Аудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Лекции	24	12	8
семинары, практические занятия	24	20	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	78	94	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	18	18	9